

**แบบเสนอโครงการบริการวิชาการ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
โครงการบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

1. ส่วนงาน/หน่วยงาน สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน
2. ชื่อโครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่โดยใช้องค์ความรู้ในมหาวิทยาลัยเป็นฐาน
3. ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ
 - 3.1 ประเภทโครงการ
 - โครงการบริการวิชาการแบบมุ่งเป้า
 - การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - ภาษาและวัฒนธรรม
 - อุตสาหกรรมบริการเกษตร
 - พลังงานทางเลือก
 - สุขภาวะชุมชน
 - การแก้ไขปัญหาความมั่นคงในพื้นที่
 - โครงการบริการวิชาการรับใช้สังคมเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ
 - โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
 - โครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่
 - โครงการบริการวิชาการแบบสร้างรายได้
 - 3.2 ลักษณะโครงการ
 - โครงการใหม่
 - โครงการต่อเนื่อง ปีที่..... (โปรดแนบผลการประเมินโครงการในปีที่ผ่านมา)
4. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมมีลักษณะการดำเนินงานโดย
 - การวิเคราะห์ ทดสอบ หรือการตรวจซ่อม
 - การให้บริการเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ
 - การจัดฝึกอบรม สัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ
 - การให้บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการในลักษณะการว่าจ้าง
 - การสำรวจ การวางแผน การจัดการ หรือการวิจัยในลักษณะการว่าจ้าง
 - การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ การศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
 - การวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ หรือผลิต
 - อื่น ๆ เช่น
 - การให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ
 - การให้บริการข้อมูล สารสนเทศ
 - การประชุมเชิงวิชาการ
 - การจัดนิทรรศการ
 - การประกวด
 - การเป็นวิทยากร กรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพ

- การจัดโครงการเชิงพัฒนาที่เสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน (ระบุชื่อชุมชน).....
 (โปรดแนบเอกสารสรุปผลการสำรวจความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น จังหวัด ที่แสดงถึงความสอดคล้องกับ
 โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงาน)
 การให้บริการวิชาการอื่น ๆ
 (ระบุ).....

5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาความเป็นเลิศในการผลิตบัณฑิตคุณภาพระดับสากล และความเป็น
 เลิศในการจัดการศึกษาระดับนานาชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การจัดการศึกษาต่อเนื่องเพื่อการพัฒนากำลังคนคุณภาพรองรับความต้องการ
 ของพื้นที่ ประเทศ และการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างสรรค์ผลงานการวิจัยและพัฒนาเชิงบูรณาการเพื่อการรับใช้ผู้นำการ
 พัฒนาให้กับสังคม และพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยในอนาคต
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การจัดบริการวิชาการร่วมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ขับเคลื่อนการพัฒนา
 เศรษฐกิจ สังคม คุณภาพชีวิต ความมั่นคง และการพัฒนาในภาคใต้ตอนล่าง และ
 ประเทศให้แข่งขันได้และเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การเสริมสร้างความเป็นเลิศด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาและการจัดการ
 สิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาสังคมแห่งปัญญาและสันติสุขที่ยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ มีการพัฒนาทรัพยากร
 มนุษย์ สู่มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีวัฒนธรรมที่เข้มแข็งมี
 ธรรมภิบาล พึ่งพาตนเองได้

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ หรือจุดเด่น ของส่วนงาน/หน่วยงาน (โปรดระบุรายละเอียด)

การสร้างความรู้ ทัศนคติ วิจัย การเป็นผู้ประกอบการให้เกิดแก่นิสิต อาจารย์ นักวิจัย บุคลากรใน
 มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลาและวิทยาเขตพัทลุง

ระบอบความรู้ ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่ให้บริการ (ระบุความสอดคล้องขององค์ความรู้
 กับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยหรือยุทธศาสตร์ของจังหวัด) สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ

| พันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย | ยุทธศาสตร์ของจังหวัด |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> มีการบูรณาการโครงการบริการวิชาการ กับการเรียนการสอน (โปรดระบุรายละเอียด) หลักสูตร/รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ | <input checked="" type="checkbox"/> ตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ (โปรดระบุรายละเอียด) <input checked="" type="checkbox"/> จังหวัด สงขลา พัทลุง ประเด็นยุทธศาสตร์ เรื่อง..... <input type="checkbox"/> อปท. <input type="checkbox"/> อบจ. <input type="checkbox"/> เทศบาล <input type="checkbox"/> อบต. ประเด็นยุทธศาสตร์ เรื่อง..... |

| พันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย | ยุทธศาสตร์ของจังหวัด |
|--|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> มีการบูรณาการโครงการบริการวิชาการ กับการวิจัย (โปรดระบุรายละเอียด) งานวิจัย เรื่อง.....-..... | - |
| <input type="checkbox"/> มีการบูรณาการโครงการบริการวิชาการ กับการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (โปรดระบุรายละเอียด) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เรื่อง-..... | - |

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 คณะทำงาน สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. ผศ.ดร.นุกูล อินทระสังขา | ที่ปรึกษา |
| 2. นางสาวเชาวลักษณ์ สมาคม | หัวหน้าโครงการ |
| 3. นางสาวผการัตน์ เกื้อทอง | คณะทำงาน |
| 4. นางสาวลติญา สว่างอารมย์ | คณะทำงาน |
| 5. นางนิชมลกานต์ ขุนเพชร | คณะทำงาน |
| 6. นางฉมลพรรณ จุลพูล | คณะทำงาน |
| 7. นางสาวพิชญ์สินี บุญเตโช | คณะทำงาน |
| 8. นางสาวปชมณ ศรีกุล | คณะทำงาน |
| 9.นางสาวเสาวภาคย์ ศรีชุมพวง | คณะทำงาน |
| 10.ภานุวัฒน์ ฉั่นย่อง | คณะทำงาน |

6.2 หน่วยงานร่วม (ภายใน/ภายนอก).....-.....

6.3 วิทยากร (ถ้ามี).....คณะวิทยากร(ตามเอกสารแนบ).....

7. หลักการและเหตุผล

จากการที่ภาครัฐในการผลักดันให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเป็นพลังขับเคลื่อนหลักของเศรษฐกิจไทย โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อให้ดำเนินธุรกิจด้วยองค์ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าใช้ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือบริการ ทั้งในระดับสาขาธุรกิจและระดับผู้ประกอบการ และมุ่งสนับสนุนตามระดับการเติบโตของธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของ สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน ที่มุ่งหวังให้ผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชน มีความสามารถในการดำเนินธุรกิจที่สูงขึ้นและสามารถแข่งขันได้ ด้วยมุ่งเน้นสร้างเสริมขีดความสามารถและการเตรียมความพร้อมให้ผู้ที่จจะก้าวเป็นผู้ประกอบการใหม่ โดยการสร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการ เสริมสร้างทัศนคติและประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ และกระตุ้นให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสินค้าและบริการที่มีความแตกต่างและมีมูลค่าสูง รวมถึงสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศหรือไอทีเป็นส่วนประกอบสำคัญของการสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตอบโจทย์ผู้บริโภค

ดังนั้น ในปีงบประมาณ 2560 สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชนจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้ที่จะก้าวเป็นผู้ประกอบการใหม่หรือผู้ที่จะขยายธุรกิจเดิม ให้เป็นผู้ประกอบการเชิงคุณภาพ มีองค์ความรู้ ทักษะ ด้านบริหารจัดการและการวางแผนธุรกิจ ส่งเสริมให้สามารถพัฒนาแนวคิดเพื่อผลิตสินค้าที่มีความแตกต่างและมีมูลค่าสูง ด้วยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศปรับใช้ ในด้านต่างๆ อาทิ ด้านการขายบนโลกออนไลน์ และพัฒนาขีดความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจด้วยเน้นการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เป็นเครื่องมือการสร้างโอกาสทางการตลาด

8. วัตถุประสงค์

เพื่อผลักดันและสนับสนุนให้มีแนวคิดและตั้งใจจะเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (New Entrepreneur-New Start up)

9. พื้นที่ / ชุมชนเป้าหมาย (ชุมชน/หมู่บ้าน/ตำบล/อำเภอ/จังหวัด).....สงขลาและพัทลุง.....

10. กลุ่มบุคคลผู้รับบริการ

- เกษตรกร คน
- นักเรียน นักศึกษา จากภายนอก20... คน
- ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส คน
- ข้าราชการ/ครูผู้สอนสถานศึกษา คน
- พนักงานบริษัทเอกชน20.... คน
- อื่น ๆ (ระบุ)นิสิต อาจารย์ บุคลากร20... คน
- รวมทั้งสิ้น60... คน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

11.1 ด้านผลผลิต (output)

ผู้มีความพร้อมจะก้าวเป็นผู้ประกอบการผ่านการถ่ายทอดความรู้ในการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจ จำนวน 60 ราย (สงขลา 30 ราย พัทลุง 30ราย)

11.2 ด้านผลลัพธ์ (outcome)

ตัวชี้วัด

(1.) จำนวนผู้ผ่านหลักสูตรเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ พร้อมแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) และแผนธุรกิจรายบุคคล (Business Plan) จำนวนไม่น้อยกว่าเป้าหมายผลผลิตตามที่ได้เสนอในข้อเสนอโครงการ

(2.) ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความพึงพอใจโดยรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

11.3 ด้านผลกระทบ (impact)

มีผู้ประกอบการผ่านการถ่ายทอดความรู้ในการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจ จำนวน 60 ราย (สงขลา 30 ราย พัทลุง 30ราย)

12. วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการที่ชุมชนมีส่วนร่วมตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน และการประเมินผล)

12.1 สถานที่ดำเนินโครงการ.....มหาวิทยาลัยทักษิณสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง.....

12.2 วันที่จัดกิจกรรมโครงการ.....ม.ค.2560.....

12.3 แผนการดำเนินการ/ปฏิทินปฏิบัติงาน

| ขั้นตอน/กิจกรรม | พ.ศ.2559 | | | พ.ศ.2560 | | | | | | | | |
|---|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1.จัดตั้งทีมงานและเตรียมความพร้อมของผู้ปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | | |
| 2.ประชาสัมพันธ์และการรับสมัคร | | | | | | | | | | | | |
| 3.การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| 4.อบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | |
| 5.การประเมินผล สรุปผล และประเมินผลสัมฤทธิ์ | | | | | | | | | | | | |
| -การประเมินแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) และแผนธุรกิจรายบุคคล (Business Plan) | | | | | | | | | | | | |
| -สรุปผลและจัดทำเป็นรายงานและวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้ง สรุปปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการแก้ไข | | | | | | | | | | | | |
| -การประเมินผลสัมฤทธิ์เพื่อติดตามผลสำเร็จโครงการ | | | | | | | | | | | | |

12.4 การดำเนินงานรายกิจกรรม

| วัน เวลา สถานที่ | กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์กิจกรรม | กลุ่มเป้าหมาย | งบ ประมาณ | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผลที่เกิดขึ้น | ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ |
|---|--|---|--------------------------------------|-----------|--|--|--------------------------|
| มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา และวิทยาเขตพัทลุง | อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่โดยใช้อองค์ความรู้ในมหาวิทยาลัยเป็นฐาน | เพื่อผลักดันและสนับสนุนให้มีแนวคิดและตั้งใจจะเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (New Entrepreneur–New Start up) | นิสิต อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไป | 270,000 | (1.) จำนวนผู้ผ่านหลักสูตรเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ พร้อมแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) และแผนธุรกิจรายบุคคล (Business Plan) จำนวนไม่น้อย 60 ราย | มีผู้ประกอบการผ่านการถ่ายทอดความรู้ในการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจ จำนวน 60 ราย (สงขลา 30 ราย พัทลุง 30 ราย) | |

12.5 งบประมาณ

13.5.1 รายรับ

12.5.1.1 งบประมาณจัดสรรจากมหาวิทยาลัย ...150,000..... บาท

12.5.1.2 งบจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี).....120,000...(2,000 บาท* 60 คน).....บาท

12.5.1.3 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี).....-.....บาท

13.5.2 รายจ่าย (แจกแจงรายละเอียดโดยยึดถือตามหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560)

| รายการ | จำนวนเงิน |
|--|-----------|
| 1. งบบุคลากร ค่าจ้างชั่วคราว (สนับสนุนเฉพาะโครงการที่มีการบูรณาการร่วมกันหลายหน่วยงาน) | |
| 2. งบดำเนินงาน | |
| 2.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุให้ระบุนายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าตอบแทน) | |
| 2.1.1 ค่าตอบแทน | |
| 1) ค่าตอบแทนวิทยากร(ชม.ละ.600x36ชม.x2 ครั้ง (8คน) | 43,200 |
| 2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินแผนธุรกิจ(ชม.ละ.600x6.ชม.x4คน x 2 ครั้ง | 28,800 |
| 3) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ชม.ละ420x6วัน.x 2คน x 2 ครั้ง | 10,080 |
| 2.1.2 ค่าใช้สอย | |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม(มี้อละ30x จำนวนมี้อ 14 x 35 คน x 2 ครั้ง) | 29,400 |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน(มี้อละ80.x จำนวนมี้อ 7 x 35 คน x 2 ครั้ง) | 39,200 |
| 3) ค่าจ้างเหมาบริการ | 20,000 |

| รายการ | จำนวนเงิน |
|--|----------------|
| 4) ค่าใช้สอยอื่น ๆ | 20,000 |
| 2.1.3 ค่าวัสดุ | |
| 1) วัสดุสำนักงาน | 10,000 |
| 2) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 20,000 |
| 3) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | 35,000 |
| 4) วัสดุอื่น ๆ | 10,320 |
| 2.2 ค่าสาธารณูปโภค | 4,000 |
| ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์โทรเลข (โปรดแจกแจงรายละเอียดของแต่ละรายการ) | |
| 2.3 ค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการ (ถ้ามี) | - |
| รวมงบประมาณ | <u>270,000</u> |
| งบประมาณที่เสนอขอ | 150,000 |
| งบประมาณที่เก็บจากค่าลงทะเบียน | 120,000 |

13. แนวทางการพัฒนาโครงการไปสู่การพึ่งพาตนเอง

เป็นโครงการบริการวิชาการแบบเก็บลักษณะการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านแนวคิดการทำธุรกิจ การบริหารธุรกิจ และการจัดทำแผนธุรกิจ ซึ่งมีเนื้อหาที่ทันสมัยเป็นที่สนใจในปัจจุบันเนื่องจากภาครัฐ สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ ทั้ง SMEs และ Start up โดยมีการดำเนินโครงการต่อเนื่องในปีถัดไป

14. ตารางสรุปคุณภาพโครงการบริการวิชาการ (ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ)

| ความสอดคล้อง | รายละเอียด |
|--|---|
| 1. ความสอดคล้องตามประกาศฯของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์ของส่วนงาน/หน่วยงาน | 1.1 ความสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัย 1.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ หรือจุดเด่น ของส่วนงาน/ หน่วยงาน |
| 2. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด | 2.1 ระบุระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม จัดอบรมให้ความรู้กับประชาชนผู้สนใจทั่วไปให้สามารถ ประยุกต์ใช้ในการสร้างธุรกิจได้ในอนาคต 2.2 ระบุการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน จัดฝึกอบรมให้กับนิสิตสาขาวิชาพัฒนาผู้ประกอบการด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้จริงในการดำเนิน ชีวิตและพร้อมที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในการเตรียมพร้อมต่อ การพัฒนาให้นิสิตนักศึกษาสามารถนำความรู้ไปช่วยจัดทำแผนธุรกิจ |

| ความสอดคล้อง | รายละเอียด |
|--|---|
| | และเป็นพี่เลี้ยงให้ผู้ประกอบการในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป 2.3 ระบุการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการวิจัย |
| 3. มีกระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม | 3.1 ระบุพื้นที่ /ชุมชนที่รับบริการจังหวัดสงขลาและพัทลุง..... 3.2 ระบุเครือข่ายความร่วมมือ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 11 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หอการค้าจังหวัด |
| 4. มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน หรือการวิจัย | 4.1 ระบุองค์ความรู้ 4.2 ระบุผลงานวิจัย 4.3 ระบุรายวิชาที่สามารถนำองค์ความรู้ไปขยายผลสู่การปรับปรุงรายวิชาผู้ประกอบการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ 4.4 ระบุรายวิชาที่เปิดใหม่จากการนำองค์ความรู้ไปใช้ 4.5 ระบุหนังสือหรือตำราที่เกิดจากองค์ความรู้การให้บริการวิชาการ |
| 5. การเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก | 5.1 ระบุรายละเอียด |
| 6. การส่งเสริม สืบสานโครงการพระราชดำริ | ระบุรายละเอียด..... |
| 7. การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย | ระบุรายละเอียด |

| ความสอดคล้อง | รายละเอียด |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 8. ความพร้อมด้านครุภัณฑ์(ถ้ามี) | ระบุรายละเอียด |

15. ข้อมูลเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาสนับสนุนโครงการ ฯ และสอดคล้องกับแนวทางการพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคมมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (จัดทำเอกสารแนบภาคผนวก)

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเซาวลักษณ์ สماعيل)

ผู้จัดการกลุ่มภารกิจบ่มเพาะวิสาหกิจ

สำนักบ่มวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน

29/ก.ค./2559

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(ผศ.ดร.นฤต อินทระสังขา)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักบ่มวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน

29/ก.ค./2559

ภาคผนวก

ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

1. ประชาสัมพันธ์และการรับสมัคร

การวางแผนการประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยจัดทำประชาสัมพันธ์ในสื่อรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการฝึกอบรมให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ได้จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสมัครเข้าร่วมโครงการในจำนวนที่เหมาะสม จึงได้กำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์ดังนี้

1.1 จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ จัดส่งไปยังหน่วยงานภาครัฐภายในจังหวัดพัทลุงและใกล้เคียง ได้แก่

- สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสงขลา/พัทลุง
- สำนักงานพัฒนาการชุมชนจังหวัดสงขลา/พัทลุง
- สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสงขลา/พัทลุง
- สำนักงานเกษตรจังหวัดสงขลา/พัทลุง
- สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสงขลา/พัทลุง
- สภาอุตสาหกรรมจังหวัดสงขลา/พัทลุง
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสงขลา/พัทลุง

1.2 สื่อประชาสัมพันธ์

- **สื่อวิทยุ** โดยจะเลือกสถานีวิทยุชุมชนที่กระจายถึงกลุ่มเป้าหมาย 2 สถานีคือ
 - คลื่น FM 96.50 MHz สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
 - คลื่น FM 100.75 MHz สถานีวิทยุชุมชนเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
 - วิทยุท้องถิ่นจังหวัดสงขลา/พัทลุง
- **แผ่นป้ายไว้นิล**
 - ป้ายไว้นิล** ขนาด 2 x 4 เมตร จำนวน 20 ผืน เพื่อติดป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ ดังนี้
 - จังหวัดสงขลา 5 จุด
 - จังหวัดพัทลุง 5 จุด
- **ใบปลิว และโบรชัวร์** โดยการแจกตามร้านค้าต่างๆ ในสงขลาและพัทลุง
- **เว็บไซต์** มหาวิทยาลัยทักษิณ
- **Facebook** สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ
- **อิเล็กทรอนิกส์เมล์** ของผู้ประกอบการในเครือข่าย

1.3 การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ

1.3.1 วิธีการรับสมัคร

สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณจะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

○ วิธีการยื่นใบสมัคร

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและสนใจเข้าร่วมกิจกรรมสามารถทำการสมัครได้ โดยสามารถสมัครได้ 4 วิธีดังต่อไปนี้

1. ติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการรับสมัครด้วยตนเองที่สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ชั้น 4 อาคารสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
2. ติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการรับสมัครด้วยตนเองที่หน่วยงานภายนอกดังนี้
 1. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสงขลา/พัทลุง
 2. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสงขลา/พัทลุง
 3. Download ใบสมัครจากเว็บไซต์ www.tsu.ac.th ข่าวประชาสัมพันธ์การรับสมัคร และส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานทางอีเมลมายัง ubi2550.tsu@gmail.com
4. การสมัครทางไปรษณีย์โดยส่งเอกสารมายัง สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ชั้น 4 อาคารสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เลขที่ 222 หมู่ 2 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง 93210

○ หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

- หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาขั้นต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 1 รูป

○ สถานที่รับสมัคร

- สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ชั้น 4 อาคารสำนักวิทยบริการ เลขที่ 222 หมู่ 2 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง 93210 E-mail: ubi2550.tsu@gmail.com โทรศัพท์ 074-693970

1.3.2 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ

เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- พิจารณาคัดคุณสมบัติเบื้องต้นจากใบสมัครและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบ
- การสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสัมภาษณ์จะมีเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการดังนี้

- มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด
- สามารถเข้าร่วมอบรมกับโครงการได้ตามวันเวลาที่กำหนดไว้
- มีความมุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจ ตั้งใจและเต็มใจที่จะเรียนรู้ รวมถึงอุทิศเวลาให้กับธุรกิจและการเข้าฝึกอบรมอย่างเต็มที่

○ กำหนดการในการรับสมัครและคัดเลือก

การประชาสัมพันธ์/การรับสมัคร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

การสอบสัมภาษณ์

ประกาศผลสอบสัมภาษณ์

ผู้ผ่านการคัดเลือกรายงานตัว

เริ่มต้นการอบรม

1.4 เป้าหมายจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

เป้าหมายของผู้เข้าร่วมโครงการหลังจากผ่านการคัดเลือกแล้ว จำนวนทั้งสิ้น รุ่นละ 30 คน จำนวน 2 รุ่น (สงขลา พัทลุง จังหวัดละ 1 รุ่น)

1.5 แนวทางในการประเมินแผนธุรกิจ

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีการจัดทำแผนธุรกิจเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ทั้งนี้จะมีการตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการประเมินความสมบูรณ์ของแผนธุรกิจโดยมีประเด็นในการพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ความถูกต้องครบถ้วนของแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) และแผนธุรกิจรายบุคคล (Business Plan) โดยมี องค์ประกอบของแผนธุรกิจดังนี้
 - การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจ
 - การวิเคราะห์ SWOT
 - แผนการบริหารจัดการ
 - แผนการตลาด
 - แผนการผลิต
 - แผนการเงิน
 - แผนฉุกเฉิน
2. ความเป็นไปได้ในการลงทุนทำธุรกิจ
 - จุดคุ้มทุน ระยะเวลาคืนทุน ผลตอบแทน

1.6 คณะกรรมการประเมินแผนธุรกิจ

โดยผู้เข้าร่วมโครงการนำเสนอแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) และแผนธุรกิจรายบุคคล (Business Plan) ต่อคณะกรรมการและได้รับคำชี้แนะพร้อมนำกลับไปปรับแก้ไขก่อนนำแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) และแผนธุรกิจรายบุคคล (Business Plan) ดังกล่าว ไปประกอบการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ คณะกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

| ชื่อ-สกุล | หน่วยงานที่สังกัด |
|--|---|
| 1.นางสาวเชาวลักษณ์ สماعيل | ผู้จัดการกลุ่มภารกิจบ่มเพาะวิสาหกิจ สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ |
| 2.ผู้จัดการธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ | ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ |

1.7 การถ่ายทอดความรู้

หลักสูตร รูปแบบวิธีการ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshopเป็นความรู้เพื่อเตรียมพร้อมจะดำเนินธุรกิจ อาทิ การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การจัดทำแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) การประเมินแนวคิดทางธุรกิจ (Business Idea) การประเมินรูปแบบสินค้า (Product Idea) และการวางแผนการผลิต การประเมินและการวางแผนด้านการตลาด การประมาณเงินลงทุนธุรกิจและวางแผนบริหารทางการเงิน การประยุกต์ใช้ความรู้สารสนเทศเพื่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ หลักการออกแบบเว็บเบื้องต้น การใช้งาน Google adword รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง ดังนี้

รายละเอียดหลักสูตร/จำนวนชั่วโมงการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)
 สถานที่จัดฝึกอบรม: มหาวิทยาลัยทักษิณสงขลา และ วิทยาเขตพัทลุง
 รายชื่อวิทยากร/ที่ปรึกษา การถ่ายทอดความรู้ในการจัดตั้งธุรกิจ

| ชื่อวิชา | จำนวน ชั่วโมง | วิทยากร/ที่ปรึกษา | ตำแหน่ง/หน่วยงานที่สังกัด |
|---|---------------|--|--|
| 1. นโยบายและมาตรการส่งเสริม SMEs ของภาครัฐ | 1 | นางกาญจนา จันทมณี | นักวิชาการอุตสาหกรรม ชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 11 |
| 2.ปฐมนิเทศ การเตรียมความพร้อม สำหรับการเป็นผู้ประกอบการใหม่และการวิเคราะห์โอกาสการลงทุนทาง ธุรกิจ/การประเมินแนวคิดทางธุรกิจ (Business Idea) | 1 | นางสาวเชาวลักษณ์ สماعيل | ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ |
| 3.การจัดทำแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) | 4 | นายอุกฤษ นานิรัตน์ | ที่ปรึกษาบริษัทชินดิงคอนเซาแทนต์ จำกัด |
| 4. การบริหารจัดการด้านการตลาด 4.1.ความสำคัญและแนวคิด การตลาด 4.2. แนวทางการวิจัยทางการตลาด สำหรับผู้ประกอบการใหม่ 4.3.การกำหนดส่วนตลาด ตลาด เป้าหมาย และการวางตำแหน่ง ทางการตลาด 4.4.กลยุทธ์ส่วนประสมทาง การตลาดและเทคนิคการประยุกต์ใช้ | 3 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา นกน้อย | อาจารย์ประจำคณะเศรษฐศาสตร์และ บริหารธุรกิจ |
| 5.การประเมินรูปแบบสินค้า (Product Idea) 6.เทคนิคการขายอย่างมีประสิทธิภาพ 7. พานิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (ตัวอย่าง ธุรกิจ Case Study) | 3 | รองศาสตราจารย์ ดร. ชินศักดิ์ สุวรรณอัจฉริย | อาจารย์ประจำคณะเศรษฐศาสตร์และ บริหารธุรกิจ |
| 8.การบริหารจัดการด้านเทคนิค ปฏิบัติการ 8.1.ภาพรวมของการจัดการด้าน การผลิตสินค้าและบริการ 8.2.กลยุทธ์การสร้างรายได้เปรียบ ด้วยสินค้า/บริการที่แตกต่างและ เทคโนโลยี 8.3.การเลือกใช้เทคโนโลยีและการ | 6 | ว่าที่ร้อยตรีพลกฤต คล้ายวิทย์ภัทร | อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ |

| ชื่อวิชา | จำนวน ชั่วโมง | วิทยากร/ที่ปรึกษา | ตำแหน่ง/หน่วยงานที่สังกัด |
|---|---------------|---|---|
| <p>ตัดสินใจเกี่ยวกับกระบวนการผลิต/ การปฏิบัติการ</p> <p>8.4.การกำหนดกำลังการผลิต สินค้า/การบริการ และการวางแผนการผลิต</p> <p>8.5.การเลือกทำเลที่ตั้งและการวางผังสถานประกอบการ</p> <p>8.6.การจัดการด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม</p> <p>8.7.การบริหารจัดการคุณภาพเบื้องต้น</p> <p>8.8.การจัดการโซ่อุปทานและการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์</p> <p>8.9.การบริหารสินค้าคงคลัง</p> <p>8.10.การวัดผลผลิตภาพ และเทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพ</p> <p>8.11.ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มคุณค่าและการพัฒนาสินค้า/บริการและการบริหารจัดการทรัพยากรสิ้นทางปัญญา</p> <p>8.12.การคำนวณต้นทุนการผลิต/ การปฏิบัติการ</p> <p>8.13.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการบริหารการผลิต/ปฏิบัติการ</p> <p>8.14.ประสบการณ์การบริหารการผลิต/การปฏิบัติการ</p> | | | |
| <p>9. การบริหารองค์กรและบุคลากร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การจัดทำแผนบริหารบุคคลสำหรับธุรกิจ SMEs</p> | 3 | -ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนง | อาจารย์ประจำคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ |
| <p>10.การวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ</p> | 3 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรจันทร์ ศิริโชติ | อาจารย์ประจำคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ |
| <p>11. การบริหารการเงิน การวิเคราะห์ตัวเลขทางการเงิน การจัดการด้านบัญชี การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและการจัดการความเสี่ยง</p> | 6 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา | อาจารย์ประจำหลักสูตรการบัญชี |

| ชื่อวิชา | จำนวน ชั่วโมง | วิทยากร/ที่ปรึกษา | ตำแหน่ง/หน่วยงานที่สังกัด |
|--|---------------|----------------------------------|--|
| 12.การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Risk Analysis | 3 | นางสาวเชาวลักษณ์ สماعيل | ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ |
| 13.การประยุกต์ใช้ความรู้สารสนเทศเพื่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ หลักการออกแบบเว็บไซต์เบื้องต้น/การใช้งาน Google adword | 3 | นายญาณวุฒิ สุนทรกิจและทีมวิทยากร | นักวิชาซีพีประจำ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง |

| ชื่อวิชา | กรอบเนื้อหา |
|--|--|
| 1. นโยบายและมาตรการส่งเสริม SMEs ของภาครัฐ | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อให้ตระหนักถึงเหตุผลอันเป็นที่มาของการที่รัฐบาลและหน่วยงานของรัฐให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนา SMEsและผู้ประกอบการใหม่ 2.เพื่อให้ทราบจุดเน้นและเป้าหมายสำคัญของแผนส่งเสริม SMEsในปัจจุบันและความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์อื่น ๆ ของประเทศโดยเฉพาะยุทธศาสตร์กลุ่มพื้นที่ของตน 3.เพื่อให้ทราบถึงโครงการและมาตรการความช่วยเหลือที่มีอยู่ในปัจจุบันสำหรับ SMEs โดยเฉพาะผู้ประกอบการใหม่ และทราบแหล่งที่จะติดต่อขอรับบริการหรือหาข้อมูลเพิ่มเติมโดยเฉพาะแหล่งที่อยู่ในพื้นที่ให้กับธุรกิจของตน <p>ขอบข่ายและเนื้อหา:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.แผนแม่บท/แผนปฏิบัติการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 2.มาตรการ/โครงการส่งเสริมการพัฒนา SMEs 3.มาตรการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ 4.มาตรการสนับสนุนเงินทุน SMEs 5.สิทธิประโยชน์ด้านภาษีและการลงทุน 6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.บรรยาย 2.เอกสารเผยแพร่โครงการ/มาตรการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์กับผู้ประกอบการใหม่ในแต่ละช่วงของวงจรชีวิตธุรกิจ(เช่น ช่วงก่อตั้งกิจการ ช่วงปรับปรุงประสิทธิภาพ ช่วงเตรียมเป็นผู้ส่งออก ฯลฯ) พร้อมรายชื่อหน่วยงานที่จะติดต่อสอบถามได้ |

| ชื่อวิชา | กรอบเนื้อหา |
|--|---|
| <p>2.ปฐมนิเทศ การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการใหม่และการวิเคราะห์โอกาสการลงทุนทางธุรกิจ/การประเมินแนวคิดทางธุรกิจ (Business Idea)</p> | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการและคุณลักษณะที่เอื้อต่อความสำเร็จ รวมทั้งเพื่อให้รู้จักเครื่องมือในการประเมินศักยภาพความเป็นผู้ประกอบการมีโอกาสทดลองประเมินด้วยตนเอง และทราบจุดเด่นจุดด้อยของตนเอง 2.เพื่อให้มีแนวทางประเมินหรือทบทวนโอกาสการลงทุนในธุรกิจที่ตนสนใจหรือมีศักยภาพ และสามารถกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และแนวโน้ม และสามารถกำหนดแนวคิดธุรกิจที่ต้องการจัดตั้งได้ 3.เพื่อให้เข้าใจถึงขั้นตอนในการจัดตั้งและพัฒนาธุรกิจ <p>ขอบข่ายเนื้อหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.การปฐมนิเทศ ประกอบไปด้วยการชี้แจงวัตถุประสงค์และขอบข่ายกิจกรรมโครงการ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และละลายพฤติกรรม การบริหารความคาดหวังของผู้เข้าร่วมโครงการ 2.การเตรียมความพร้อมเพื่อให้เป็นผู้ประกอบการใหม่ ประกอบด้วยหัวข้อคุณลักษณะของผู้ประกอบการ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการ ตัวอย่างของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ กระบวนการในการจัดตั้งและพัฒนาธุรกิจความสำคัญของเครือข่ายธุรกิจ 3.การวิเคราะห์โอกาสการลงทุนทางธุรกิจ ประกอบด้วยหัวข้อ การคิดสร้างสรรค์ในเชิงธุรกิจ การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ วิธีคัดเลือกความคิดในการจัดตั้งธุรกิจใหม่ แหล่งข้อมูลสู่การลงทุน 4.การประเมินแนวคิดทางธุรกิจ (Business Idea) <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้/ผลผลิตที่คาดหวัง</p> <p>บรรยาย ระดมความคิด กรณีศึกษาหรือเล่าประสบการณ์ของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ กิจกรรมประเมินศักยภาพตนเองปฏิบัติการวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจของตนเอง เมื่อผ่านการอบรมในหัวข้อนี้แล้วควรจะสามารถประเมินจุดแข็งจุดอ่อนของตนเอง พร้อมแนวทางแก้ไขจุดอ่อน ผลการตัดสินใจเลือกธุรกิจที่จะจัดตั้ง บนพื้นฐานของการวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ</p> |
| <p>3.การจัดทำแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas)</p> | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อให้สามารถจัดทำแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas)และนำไปปรับใช้กับธุรกิจได้ <p>ขอบข่ายเนื้อหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.การจัดทำแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas) <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้/ผลผลิตที่คาดหวัง</p> <p>บรรยาย ฝึกวิเคราะห์จัดทำแบบจำลองธุรกิจ (Business Model Canvas)รายกลุ่ม และนำเสนอ โดยวิทยากรให้คำแนะนำ</p> |

| ชื่อวิชา | กรอบเนื้อหา |
|---|--|
| <p>4. การบริหารจัดการด้านการตลาด</p> | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ทราบความสำคัญของการตลาด แนวคิดและวิธีการดำเนินการทางการตลาด และสภาพแวดล้อมการแข่งขันทางการตลาด 2. เพื่อให้เข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการตลาดในการดำเนินธุรกิจ 3. เพื่อให้สามารถจัดทำแผนการตลาดที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจของตน <p>ขอบข่ายเนื้อหา:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความสำคัญและแนวคิดการตลาด 2. แนวทางการวิจัยทางการตลาดสำหรับผู้ประกอบการใหม่ 3. การกำหนดส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย และการวางตำแหน่งทางการตลาด 4. กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดและเทคนิคการประยุกต์ใช้ 5. การประเมินรูปแบบสินค้า (Product Idea) 6. เทคนิคการขายอย่างมีประสิทธิภาพ 7. หัวข้อพิเศษทางการตลาด อาทิ การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การตลาดสำหรับภาคบริการ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การบริหารการตลาดเพื่อการส่งออก กลยุทธ์การตลาดสำหรับสินค้าเป้าหมาย การสร้างแบรนด์ <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้/ผลผลิตที่คาดหวัง</p> <p>บรรยาย กรณีศึกษาหรือการถ่ายทอดประสบการณ์จริงจากผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ ฝึกปฏิบัติการจัดหาและวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของตน เมื่อผ่านการอบรมแล้วผู้เข้าร่วมควรจะได้รับทราบแนวคิดและสามารถจัดทำแผนการตลาดที่สอดคล้องกับธุรกิจ</p> |
| <p>5. การบริหารจัดการด้านเทคนิคปฏิบัติการ</p> | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ระบบปฏิบัติการสำหรับธุรกิจของตนเองเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยนำเข้า (เช่น วัตถุดิบ น้ำใช้ ไฟฟ้า เชื้อเพลิง ฯลฯ) กระบวนการแปรรูป และกระบวนการจัดการโซ่อุปทาน (Supply Chain) ซึ่งรวมถึงการจัดซื้อจัดหาและการขนส่ง ตั้งแต่แหล่งวัตถุดิบจนถึงผู้ซื้อสินค้า 2. เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญและมีแนวทางในการควบคุมคุณภาพ 3. เพื่อให้สามารถประมาณการค่าใช้จ่ายในการลงทุนและต้นทุนการผลิต/การบริการในธุรกิจของตน ได้อย่างสมเหตุสมผล <p>ขอบข่ายเนื้อหา:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาพรวมของการจัดการด้านการผลิตสินค้าและบริการ 2. กลยุทธ์การสร้างรายได้เปรียบด้วยสินค้า/บริการที่แตกต่างและเทคโนโลยี 3. การเลือกใช้เทคโนโลยีและการตัดสินใจเกี่ยวกับกระบวนการผลิต/การปฏิบัติการ 4. การกำหนดกำลังการผลิตสินค้า/การบริการ และการวางแผนการผลิต 5. การเลือกทำเลที่ตั้งและการวางผังสถานประกอบการ 6. การจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม 7. การบริหารจัดการคุณภาพเบื้องต้น 8. การจัดการโซ่อุปทานและการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ 9. การบริหารสินค้าคงคลัง 10. การวัดผลผลิตภาพ และเทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพ |

| ชื่อวิชา | กรอบเนื้อหา |
|---|--|
| | <p>11.ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มคุณค่าและการพัฒนาสินค้า/บริการ และการบริหารจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา</p> <p>12.การคำนวณต้นทุนการผลิต/การปฏิบัติการ</p> <p>13.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหารการผลิต/ปฏิบัติการ</p> <p>14.ประสบการณ์การบริหารการผลิต/การปฏิบัติการ</p> <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้:</p> <p>บรรยาย ระดมความคิด กรณีศึกษา ตัวอย่างการคำนวณและฝึกปฏิบัติการ เอกสาร รายชื่อแหล่งข้อมูลและองค์ความรู้ด้านเทคนิคปฏิบัติการ ผลผลิตที่คาดหวังคือแนวคิด แผนการผลิต/ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจและแผนการตลาดของตนเอง องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต/ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของตน</p> |
| <p>6. การบริหารองค์กร และบุคลากร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ/การวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ</p> | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อให้ทราบถึงการบริหารองค์กรของธุรกิจ SMEs ในการตัดสินใจ กำหนดรูปแบบของกิจการ การแบ่งส่วนงาน การมอบหมายอำนาจหน้าที่ การจัดการข้อมูลธุรกิจ และการควบคุมการดำเนินงานของกิจการ 2.เพื่อให้ทราบถึงการบริหารทรัพยากรบุคคลในกิจการโดยการ วิเคราะห์เนื้องาน การบรรยายลักษณะงาน การวางแผนอัตราค่าจ้างการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ค่าจ้าง และผลตอบแทนที่เหมาะสม 3.เพื่อให้ทราบถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งและการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ อาทิ กฎหมายภาษีอากรและภาษีต่าง ๆ กฎหมายแรงงานรวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน <p>1.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นถึงความสำคัญของการวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ ในการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ประกอบการและทีมงาน(รวมถึงผู้สนับสนุนเงินทุน) ว่าองค์กรได้มีทิศทางและแนวทางบริหารจัดการธุรกิจที่ครบถ้วนและเหมาะสม โดยได้ผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างรอบคอบมาแล้วก่อนที่จะลงมือปฏิบัติจริง</p> <p>2.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวางแผนธุรกิจที่ถูกต้อง และได้ปฏิบัติจริงผ่านขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น นำมาวิเคราะห์สถานการณ์ก่อนที่จะตัดสินใจกำหนดทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่จัดตั้งอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต</p> <p>3.เพื่อให้ผู้เข้าอบรมแต่ละคนได้มีแผนธุรกิจที่นำไปใช้ได้กับกิจการของตนได้จริง มีการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ ทิศทาง กลยุทธ์แผนการดำเนินงาน และแผนจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจน และเป็นเครื่องมือในการติดตามวัดผลความก้าวหน้าของกิจการ</p> <p>ขอบข่ายเนื้อหา:</p> <p>กลุ่มเนื้อหาชุดที่ 1 การบริหารองค์กร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.หน้าที่หลักของการบริหารจัดการ 2.หลักและกระบวนการในการจัดองค์กร 3.การจัดทำแผนบริหารองค์กร 4.การออกแบบโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ และการบริหารองค์กรระดับครอบครัว |

| ชื่อวิชา | กรอบเนื้อหา |
|----------|---|
| | <p>4.แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>5.การสื่อสารภายในองค์กร</p> <p>6.จริยธรรม/ธรรมาภิบาลในการประกอบธุรกิจ</p> <p>7.หัวข้อเนื้อหาเสริมที่หน่วยร่วมอาจพิจารณาทางธุรกิจและข้อมูลเพื่อการจัดการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับ SMEs การจัดรูปแบบขององค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p>กลุ่มเนื้อหาชุดที่ 2 การบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พฤติกรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2.การวางแผนกำลังคน 3.การสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีม 4.การสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานของบุคลากร 5.การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและการฝึกอบรม 6.การบริหารค่าตอบแทน 7.สวัสดิการและแรงจูงใจ <p>กลุ่มเนื้อหาชุดที่ 3 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ความสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ 2.รูปแบบจัดตั้งธุรกิจ และกฎหมายธุรกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งธุรกิจ 3.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อ ขาย ยืม เช่าซื้อและการละเมิด และพรบ.เช็ค ตั๋วเงิน 4.กฎหมายและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวกับแรงงาน(เช่น พรบ.แรงงาน และประกันสังคม) และความปลอดภัย 5.กฎหมายและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับภาษี 6.กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา <p>ขอบข่ายเนื้อหา:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ความสำคัญ องค์ประกอบ และกระบวนการจัดทำแผนธุรกิจ 2.การวางกลยุทธ์ระดับองค์กร 3.การนำเสนอแผนธุรกิจ <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้/ผลผลิตที่คาดหวัง</p> <p>บรรยาย กรณีศึกษา ประสพการณ์จากการเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมายให้แก่ธุรกิจ ฝึกปฏิบัติ ข้อมูลเครือข่ายธุรกิจในสาขาธุรกิจต่างๆ ข้อมูลแหล่งค้าปลีกเพิ่มเติม ผลผลิตที่คาดหวังคือการได้แนวคิดแผนการบริหารองค์กรและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของตนแนวคิดขั้นตอนที่จะดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจของตนเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>ตัวอย่างและฝึกปฏิบัติทำแผนธุรกิจ แนะนำเครื่องมือที่เป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์และการจัดทำแผนธุรกิจ ผลที่คาดหวังคือได้แผนกลยุทธ์ธุรกิจที่สามารถนำไปใช้ในการลงทุนจริง</p> |

| ชื่อวิชา | กรอบเนื้อหา |
|--|---|
| <p>7. การบริหารการเงิน การวิเคราะห์ตัวเลขทางการเงิน การจัดการด้านบัญชี การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและการจัดการความเสี่ยง</p> | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้เข้าใจหลักการบัญชีเบื้องต้น และสามารถจัดทำรายงานทางการเงินได้ 2. เพื่อให้เข้าใจโครงสร้างต้นทุน และสามารถจำแนกต้นทุนผันแปร ต้นทุนคงที่ ตลอดจนนำเข้าสู่ข้อมูลทางการบัญชีมาใช้ในการวางแผนเพื่อการตัดสินใจ 3. เพื่อให้สามารถนำความรู้ทางภาษีมาประยุกต์ใช้กับการบัญชี 4. เพื่อให้สามารถประมาณความต้องการเงินทุน จัดหาแหล่งเงินทุนและจัดสรรเงินทุน 5. เพื่อให้สามารถประยุกต์ความรู้ทางบัญชีและการเงินมาใช้ในการจัดทำแผนธุรกิจและสามารถวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงิน <p>ขอบข่ายเนื้อหา:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักการบัญชี ประเภทบัญชี วงจรบัญชี 2. งบการเงิน 3. โครงสร้างต้นทุนและการจำแนกต้นทุน 4. การวางแผนกำไร (ต้นทุน ปริมาณ กำไร) 5. การนำความรู้ทางภาษีมาประยุกต์ใช้กับการบัญชี 6. มาตรฐานบัญชีสำหรับ SMEs 7. แนวคิดการบริหารการเงิน/การบริหารการเงินเบื้องต้น 8. การประมาณความต้องการเงินลงทุน 9. งบประมาณเงินสด 10. การวิเคราะห์งบการเงินและการตัดสินใจทางธุรกิจ 11. ยุทธศาสตร์ทางการเงิน การจัดหาแหล่งเงินทุนและต้นทางการเงิน 12. การจัดการหมุนเวียนและสภาพคล่องทางการเงิน 13. การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงินของโครงการ 14. การบริหารความเสี่ยง <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้/ผลผลิตที่คาดหวัง</p> <p>บรรยาย ตัวอย่างและกรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติการลงรายการ ฝึกปฏิบัติการคำนวณ อัตราส่วนทางการเงินด้วยตนเอง และฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ทดลองการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีในหัวข้อเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมทางการเงินและการบัญชีในหัวข้อเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ผลผลิตที่คาดหวังคือการได้แผนการเงินที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจและกลยุทธ์ระดับหน้าที่ด้านต่างๆของตนเอง</p> |
| <p>8. การประยุกต์ใช้ความรู้สารสนเทศเพื่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ หลักการออกแบบเว็บไซต์เบื้องต้น การใช้งาน Google adword</p> | <p>วัตถุประสงค์การเรียนรู้:</p> <p>เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้สารสนเทศเพื่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ หลักการออกแบบเว็บไซต์เบื้องต้น การใช้งาน Google adword ได้</p> <p>ขอบข่ายเนื้อหา:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักการออกแบบเว็บไซต์เบื้องต้น 2. การใช้งาน Google adword <p>วิธีการถ่ายทอดความรู้/ผลผลิตที่คาดหวัง</p> <p>บรรยาย ตัวอย่างและกรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติการออกแบบเว็บไซต์เบื้องต้น</p> |
| <p>รวมชั่วโมงการอบรม</p> | |