

หลักเกณฑ์การพิจารณาให้การสนับสนุนผู้ประกอบการคู่มือวิจัยเพื่อโอท็อป
(Science Technology and Innovation Coupon for OTOP Upgrade)
ภายใต้โครงการยกระดับโอท็อปด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
(Science Technology and Innovation for OTOP Upgrade)

คู่มือวิจัยเพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade) หมายถึง การให้บริการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ พัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ พัฒนาและออกแบบกระบวนการผลิต พัฒนาระบบมาตรฐาน พัฒนาและออกแบบเครื่องจักร พัฒนาวัตถุดิบต้นน้ำแก่ผู้ประกอบการกลุ่ม Start Up กลุ่ม Existing และกลุ่ม Growth ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (Science Technology and Innovation : STI) โดยหน่วยงานสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ประกอบการกลุ่ม Start Up หมายถึง ประชาชนทั่วไป วิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร สหกรณ์ที่ยังไม่ขึ้นทะเบียน OTOP ที่ต้องการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ไปใช้ในการสร้างและพัฒนา นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อให้เกิดธุรกิจใหม่

ผู้ประกอบการกลุ่ม Existing หมายถึง กลุ่มผู้ประกอบการที่ได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ OTOP ที่ต้องการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ไปใช้ในการสร้างและพัฒนา นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน

ผู้ประกอบการกลุ่ม Growth หมายถึง กลุ่มผู้ประกอบการที่เป็นบริษัท และห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่มีการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน/ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น /ผลิตภัณฑ์ OTOP ได้มีการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ OTOP ที่ต้องการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ไปใช้ในการต่อยอด พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถแข่งขันทางการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1. วัตถุประสงค์ของคู่มือวิจัยเพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

เพื่อสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจชุมชน โดยการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปใช้ในการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ พัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ พัฒนาและออกแบบกระบวนการผลิต พัฒนาระบบมาตรฐาน พัฒนาและออกแบบเครื่องจักร พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบต้นน้ำ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อภาคการเกษตร ภาคอุตสาหกรรม ภาคการค้าและบริการ โดยเฉพาะในสาขาที่ตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยกลุ่มเป้าหมายของโครงการประกอบไปด้วย 3 กลุ่ม คือ กลุ่ม Start Up กลุ่ม Existing และกลุ่ม Growth

2. รูปแบบการให้คูปองวิทย์เพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

- 2.1 พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์
- 2.2 พัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์
- 2.3 พัฒนาและออกแบบกระบวนการผลิต
- 2.4 พัฒนาระบบมาตรฐาน
- 2.5 พัฒนาและออกแบบเครื่องจักร
- 2.6 พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบต้นน้ำ

3. คุณสมบัติของผู้ขอรับคูปองวิทย์เพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

กลุ่ม Start Up	กลุ่ม Existing	กลุ่ม Growth
<ol style="list-style-type: none">1. เป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย2. เป็นวิสาหกิจชุมชน ที่จดทะเบียนขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน ตามกฎหมายส่งเสริม วิสาหกิจชุมชน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์3. สหกรณ์ ที่จดทะเบียน ไว้กับกรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์4. มีความพร้อมในการมีส่วนร่วมพัฒนาคูปอง OTOP	<ol style="list-style-type: none">1. เป็นผู้ผลิต หรือผู้ประกอบการ OTOP ที่ได้มีการจดทะเบียนเป็นผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP กับกรมการพัฒนาชุมชนกระทรวงมหาดไทย2. มีความพร้อมในการมีส่วนร่วมพัฒนาคูปอง OTOP	<ol style="list-style-type: none">1. เป็นผู้ผลิต หรือผู้ประกอบการ OTOP ที่ได้มีการลงทะเบียนเป็นผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP กับ กรมการพัฒนาชุมชนกระทรวงมหาดไทย2. เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ยกเว้น สมาคม มูลนิธิ) และมีคนไทยเป็นผู้ถือหุ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 51 และมีทุนจดทะเบียนไม่เกิน 1,000,000 บาท3. มีความพร้อมในการมีส่วนร่วมพัฒนาคูปอง OTOP

4. ลักษณะของโครงการที่จะได้รับคูปองวิทย์เพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

โครงการที่จะได้รับคูปองฯ จะต้องมึลักษณะ ดังนี้

- 4.1 เป็นโครงการที่มีการใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เข้ามายกระดับและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น หรือผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือผลิตภัณฑ์ OTOP
- 4.2 มีการแสดงออกถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 4.3 มุ่งเน้นการนำวัตถุดิบในพื้นที่มาใช้ในกระบวนการผลิต
- 4.4 ก่อให้เกิดการจ้างงานในชุมชน
- 4.5 ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

- 4.6 ไม่ขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน
- 4.7 กรณีเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีกฎหมายบังคับ ต้องได้รับอนุญาตให้ผลิต
- 4.8 ต้องไม่เป็นโครงการเดียวกับที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานอื่น ในขณะที่มีการยื่นคำขอรับคุ้มครองฯ เว้นแต่เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ซ้ำซ้อนกัน
- 4.9 การพิจารณาโครงการที่จะได้รับคุ้มครองฯให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการและ/หรือหน่วยงานที่จะเป็นผู้พิจารณา และผลการพิจารณาให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

5. การยื่นขอรับคุ้มครองวิทย์เพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

ผู้ขอรับคุ้มครอง จะต้องกรอกใบสมัครขอรับคุ้มครอง พร้อมแนบเอกสารประกอบต่าง ๆ ดังนี้

5.1 ใบสมัครขอรับคุ้มครองวิทย์เพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

5.2 กรณีบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.3 กรณี OTOP

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ OTOP รับรองโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
- สำเนาบัตรประชาชน ของผู้มีอำนาจทำการแทนผู้ประกอบการ OTOP พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.4 กรณีวิสาหกิจชุมชน

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน
- สำเนาใบต่ออายุการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน จากกรมส่งเสริมการเกษตร
- สำเนาบัตรประชาชนของประธานวิสาหกิจชุมชนผู้มีอำนาจทำการแทนวิสาหกิจชุมชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.5 กรณีนิติบุคคล

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์รับรองมาแล้วไม่เกิน 3 เดือน หรือหนังสือรับรองการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลขึ้นตามกฎหมายอื่นๆ เช่น สหกรณ์การเกษตร
- สำเนาบัตรประชาชน ของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.6 สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารต่างๆ ได้ที่ STI Solution center ผ่านหน่วยงานต่างๆ ได้ที่
หน่วยงานสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้

- สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สป.)

ที่อยู่ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนพระรามที่ 6
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 1313

- สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)

ที่อยู่ 35 หมู่ 3 เทคโนโลยี ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง
จังหวัดปทุมธานี 12120
โทรศัพท์ 0-2577-9300 , 0-2577-9440-2
โทรสาร 0-2577-9531

- กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)

ที่อยู่ 75/7 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2201-7336 , 0-2201-7056
โทรสาร 0-2201-7055 , 0-2201-7102

- สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ที่อยู่ 111 อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
โทรศัพท์ 02-117-6474
โทรสาร 02-117-6498

- สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.)

ที่อยู่ 73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0-2017-5555
โทรสาร 0-2017-5566

- สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ (องค์การมหาชน) สทน.

ที่อยู่ สำนักงานบางเขน อาคาร 9 ชั้น 3 เลขที่ 16 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ 0-2401-9889 ต่อ 5918, 5991
โทรสาร 0-2579-0220

6. เกณฑ์การสนับสนุนของคูปองวิทย์เพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade) มีดังนี้

จำนวนการจ้างงานในระบบ ทั้งพนักงานแบบเต็มเวลา และพนักงานชั่วคราว (คน)	วงเงินสนับสนุน (บาท/ปี)	สัดส่วนการสนับสนุนระหว่าง คูปองฯ : ผปก. (ร้อยละ)		
		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1-5	300,000	70:30	60: 40	50: 50
6-10	400,000	60:40	50: 50	40: 60
11-50	500,000	50:50	40: 60	30: 70

หมายเหตุ :

1. คูปองฯ เป็นการให้บริการวิจัยและพัฒนา โดยหน่วยงานสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่สามารถนำมาแลกเปลี่ยนเป็นเงินสดได้
2. จำนวนเงินที่สนับสนุนเป็นมูลค่าในการให้สิทธิรับบริการของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 2.1 วงเงินคูปองฯ เพื่อสนับสนุนการพัฒนา
 - พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ จำนวน 200,000 บาท
 - พัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ จำนวน 150,000 บาท
 - พัฒนาและออกแบบกระบวนการผลิต จำนวน 150,000 บาท
 - พัฒนาระบบมาตรฐาน จำนวน 150,000 บาท
 - พัฒนาและออกแบบเครื่องจักร จำนวน 150,000 บาท
 - พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบต้นน้ำ จำนวน 200,000 บาท
 - 2.2 สัดส่วนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาของผู้ประกอบการหรือวิสาหกิจชุมชน ในรูปแบบต่างๆ ดังนี้
 - เงิน (ค่าจ้าง/ค่าบริการ ทางด้าน วทน.)
 - วัตถุดิบและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการดำเนินโครงการ
 - เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
3. ผู้ที่ได้รับคูปองฯ ไปแล้ว ไม่มีสิทธิรับคูปองได้อีกจนกว่าโครงการที่ได้รับคูปองฯ ไปแล้วจะดำเนินการเสร็จสิ้น

7. การพิจารณาอนุมัติให้โครงการที่ขอรับคู่มือเพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

การพิจารณาอนุมัติโครงการที่ขอรับคู่มือฯ มีเงื่อนไข ดังนี้

- 7.1 มีแนวความคิดทางด้านนวัตกรรมอย่างเด่นชัด
- 7.2 มีความเป็นไปได้ทางวิชาการทางด้านเทคโนโลยี รวมทั้งโอกาสทางการตลาด
- 7.3 งบประมาณแผนงานและกิจกรรมที่เสนอมาดังกล่าวเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินโครงการ
- 7.4 การพิจารณาอนุมัติโครงการให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย และผลการพิจารณาให้ถือเป็นที่สุด

8. ระยะเวลาโครงการที่ขอรับคู่มือเพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

ไม่เกิน 36 เดือน แต่ทั้งนี้ คู่มือฯ จะเป็นการดำเนินงานปีต่อปี หรือตามผลของการดำเนินงาน

9. การยกเลิกคู่มือเพื่อโอท็อป (STI Coupon for OTOP Upgrade)

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและหน่วยงานที่ร่วมดำเนินการ มีสิทธิที่จะยกเลิกการสนับสนุนผ่านคู่มือฯ หากพบว่า ผู้ประกอบการที่ได้รับคู่มือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด หรือทำผิดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือกระทำละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

10. รูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการ

ประกอบด้วยเนื้อหาดังต่อไปนี้

10.1 หน้าปก ประกอบด้วย

- ชื่อโครงการ (ไทย/อังกฤษ)
- ชื่อผู้ขอรับการสนับสนุนที่จะรับข้อเสนอโครงการ/ที่ตั้ง/โทรศัพท์/โทรสาร
- ระยะเวลาของโครงการ (วันที่เริ่มต้น/วันที่จบโครงการ)
- งบประมาณโครงการ

10.2 ปัญหาและข้อมูลเบื้องต้น ชี้แจงปัญหาและข้อมูลเบื้องต้นของผู้ขอรับการสนับสนุนที่มีความจำเป็นและต้องการการปรับปรุงแก้ไขโดยที่ปรึกษาเทคโนโลยีหรือพี่เลี้ยงธุรกิจ

10.3 วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ ระบุให้ชัดเจนว่าจะนำไปแก้ปัญหาอะไร หรือเป้าหมายที่ต้องการในการปรับปรุงหรือพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิต โดยควรระบุเป็นปริมาณหรือตัวเลขด้วย

10.4 ขอบเขตและแผนการดำเนินงาน เป็นส่วนที่สำคัญซึ่งจะต้องระบุถึง

- ขอบข่ายและวิธีการปฏิบัติงาน เช่น วิธีการปรับปรุงหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์และตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาทดลอง การปรับปรุงกระบวนการผลิต และการฝึกอบรมพนักงานทางวิชาการ เป็นต้น

- ตารางเวลาแผนการปฏิบัติงานและของที่ปรึกษาเทคโนโลยีหรือพี่เลี้ยงธุรกิจ ตาม
ขอบข่ายของกิจกรรมที่ระบุ

10.5 อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ระบุเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ ซึ่งที่ปรึกษา
เทคโนโลยีหรือพี่เลี้ยงธุรกิจมีความจำเป็นต้องใช้ และต้องการให้ผู้ขอรับการสนับสนุน
จัดเตรียมไว้ให้ก่อนการเข้าปฏิบัติงาน

10.6 รายละเอียดการประเมินค่าใช้จ่ายในโครงการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ค่าตอบแทน
- ค่าจ้าง
- ค่าใช้สอย
- ค่าวัสดุ

10.7 คณะผู้เชี่ยวชาญ แสดงรายชื่อที่ปรึกษาเทคโนโลยีหรือพี่เลี้ยงธุรกิจและผู้เข้าร่วมปฏิบัติงาน
โดยแจ้งชื่อ ตำแหน่ง ที่ทำงาน โทรศัพท์ โทรสาร email และความชำนาญของท่าน
พร้อมทั้งแนบประวัติการทำงานของแต่ละท่านด้วย

10.8 เอกสารหรือกรณีอ้างอิง (ถ้ามี)

11. รูปแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report)

ประกอบด้วย

- 11.1 หน้าปก (เหมือนในรูปแบบข้อเสนอโครงการ) ข้อ 10.1
- 11.2 บทสรุปผู้บริหาร
- 11.3 ความเป็นมาของโครงการ
- 11.4 วัตถุประสงค์
- 11.5 ผลผลิตของโครงการ
- 11.6 ขั้นตอนการดำเนินงาน
- 11.7 สรุปผลการดำเนินงานก่อนหลัง
- 11.8 ข้อเสนอแนะ
- 11.9 รายชื่อคณะทำงานและผู้ประสานงานโครงการ